



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำโจ. ๐๔๒ ๒๑๙ ๖๙๑
ที่ อด ๗๓๘๐๑ / ๑๗๑ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

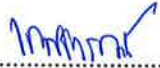
เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ

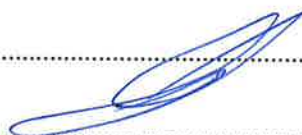
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ อำเภอบ้านฝือ จังหวัดอุดรธานี ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ จึงขอรายงานการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้คณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้ทราบถึงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ www.khueanamlocal.go.th ต่อไป

จึงเรียนมาโปรดเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเกศราภรณ์ หัตถิจร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....
(สุพจน์ หริตกุล)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.

ลงชื่อ.....
(นางลัดดาวัลย์ มะรัตน์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ

ความเห็นของนายก อบต.

☒ ทราบ เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ทราบต่อไป.....

ลงชื่อ.....

(นายทวน ช่างแคน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ
อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล(Human Resource Management)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การวางแผนกำลังคน -การจัดทำหรือปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	มีการจัดทำหรือปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒	การสรรหาบุคคล - การสรรหาบุคคลตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ทั้งตำแหน่งสายงาน บริหารท้องถิ่น สายงานอำนวยการ สายงานวิชาการ สายงานทั่วไป พนักงานจ้างทั่วไป	ดำเนินการสรรหาบุคลากรถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๓	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร -ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี -การรับ-โอน(ย้าย)ข้าราชการ -การร้องขอให้คณะกรรมการ ก. อบต.จังหวัด สรรหาพนักงานตาม ตำแหน่งว่าง -การร้องขอให้คณะกรรมการ ก. อบต.จังหวัด เป็นผู้ดำเนินการสอบ คัดเลือก เปลี่ยนสายงาน จากสาย ทั่วไปเป็นสายวิชาการ -การออกคำสั่งโอนย้าย รับโอน โดย อำนาจคณะกรรมการ ก.อบต. จังหวัด ทุกครั้งที่เห็นชอบในการ ประชุม	ดำเนินการสรรหาบุคลากรถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๔	การรับการรับ-โอน(ย้าย)ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นอื่น -สายงานบริหารท้องถิ่น สายงาน อำนวยการ สายงานวิชาการ สาย งานทั่วไป	ดำเนินการสรรหาบุคลากรถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	จัดทำกิจกรรม/มาตรการ เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตของบุคลากร รวมทั้งอบรม หลักจริยธรรมขององค์กร	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๖	การประเมินผลการปฏิบัติงาน -การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนท้องถิ่น ครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ดำเนินการประเมินผล ถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๗	การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ -การจัดทำคู่มือและแนวทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	มีการจัดทำคู่มือและแนวทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	

2.แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล(Human Resource Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร แต่ละตำแหน่ง ในทุกสายงาน	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อวางแผน ในห้วง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ให้ได้รับการพัฒนาอย่าง ครอบคลุมตามสายงาน ดำเนินการ ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒	การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม หลักสูตรต่างๆ กับกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น สถาบันการศึกษา จังหวัด อำเภอ หรือหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตาม โครงการ/กิจกรรม ของกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น คิด เป็นร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรทั้งหมด	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ในข้อบัญญัติ	
๓	มาตรการ/กิจกรรม เสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดีให้กับบุคลากร (ปีละไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม)	มีการจัดกิจกรรมร่วมกันของบุคลากร เช่น การร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา ภายใน การร่วมกิจกรรมในงานประจำปี ของอำเภอ การร่วมแสดงความยินดีกับ บุคลากรเนื่องในการเลื่อนชั้น เลื่อน ตำแหน่ง กิจกรรมงานเลี้ยงปีใหม่ งานเลี้ยงส่งกรานต์ รดน้ำดำหัวคณะ ผู้บริหาร	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๔	กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การป้องกันการทุจริต ร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	อบรมให้ความรู้บุคลากรในการป้องกัน การทุจริตในหน่วยงาน และสร้างความ ตระหนักให้กับบุคลากรดำเนินการให้ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๕	กิจกรรมการเข้าวัด โครงการวัด ประชา รัฐ กับทางอำเภอบ้านผือ	คณะผู้บริหาร บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม การเข้าวัด โครงการวัด ประชา รัฐเพื่อ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีใน หน่วยงาน และทำนุบำรุง พระพุทธศาสนา	เดือน สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๖	กิจกรรมการอบรมคุณธรรมและ จริยธรรมให้กับบุคลากร	อบรมให้ความรู้บุคลากร เพื่อปลูกฝัง คุณธรรมและจริยธรรม ให้กับคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เจ้าหน้าที่ ทุกคน ในการปรับทัศนคติ หรือการดำเนินชีวิตในการทำงาน ร่วมกับบุคคลอื่นอย่างมีความสุข	ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	

ลงชื่อ



(นายทวน ช่างแคน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ