

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ สำนักงานปลัด องค์กรกรรชทางส่วนตัวปลัดเชื่อใน

แบบ ผด.1

ลำดับที่	ชื่องานสำคัญ ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนเงินงบประมาณ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
1	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	ดำเนินงานบริหารงานทั่วไป ดำเนินงานบริหารงานทั่วไป ประจำเดือนก่อนงานจัดทำที่ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะเฉพาะรายจ่ายอื่นๆ	ประจำเดือนก่อนกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะเฉพาะรายจ่ายอื่นๆ	20,000		ประจำเดือนก่อนกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะเฉพาะรายจ่ายอื่นๆ	30 วัน	จดหมายจด
2	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	ดำเนินงานบริหารงานทั่วไป ดำเนินงานบริหารทั่วไป ประจำเดือนก่อนกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะเฉพาะรายจ่ายอื่นๆ	ประจำเดือนก่อนกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะเฉพาะรายจ่ายอื่นๆ	10,000		ประจำเดือนก่อนกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะเฉพาะรายจ่ายอื่นๆ	30 วัน	จดหมายจด
3	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการพัฒนาและเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตัวบล.ผู้บริหาร ห้องคิม สมาร์ทสโตร์ทอยส์ พนักงานจ้างขององค์กรฯ	ประจำเดือนก่อนกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะเฉพาะรายจ่ายอื่นๆ	10,000		ประจำเดือนก่อนกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะเฉพาะรายจ่ายอื่นๆ	30 วัน	จดหมายจด
4	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	ดำเนินงานบริหารงานทั่วไป ดำเนินงานบริหารทั่วไป ประจำเดือนก่อนกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะเฉพาะรายจ่ายอื่นๆ	ประจำเดือนก่อนกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะเฉพาะรายจ่ายอื่นๆ	100,000		ประจำเดือนก่อนกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช้ลักษณะเฉพาะรายจ่ายอื่นๆ	30 วัน	จดหมายจด

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							ขอสงวนสิทธิ์ องค์กรบริหารส่วนต้นแบบด้วยดี		
ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลเงินสด	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินเดือนงบประมาณ		จำนวนเดือนงบประมาณ (เดือน)	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ประชุม	แผนงาน/งาน/ประชุม	จำนวนเงิน(บาท)	เบรนเดอร์			
5	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและห้องถ่ายร่างกาย	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประมงฯ วัดดูซื้อมาพัฒนาและดูแลอสังหาริมทรัพย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประมงฯ วัดดูสำนักงาน	500,000		๒๐	๓๐ วัน	ใช้มาจ่ายเบ็ดเตล็ด
6	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุครุภัณฑ์เชื้อโรค	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประมงฯ วัดดูสำนักงาน		20,000		๒๐	๓๐ วัน	ใช้มาจ่ายเบ็ดเตล็ด
7	๙.๑.๖๖ - ม.ย.๖๖	โทรศัพท์มือถือและเครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปที่เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	โทรศัพท์มือถือและเครื่องคอมพิวเตอร์	50,000		๒๐	๓๐ วัน	ใช้มาจ่ายเบ็ดเตล็ด
8	มี.ค.๖๖	โทรศัพท์มือถือและเครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปที่เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	โทรศัพท์มือถือและเครื่องคอมพิวเตอร์	20,000		๒๐	๓๐ วัน	ใช้มาจ่ายเบ็ดเตล็ด

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566
ชื่อ สำนักงานปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลเขื่อนขี้

ลำดับที่	ชื่องานสถา ท์ต้องรีเมชั่นด้วย	รายการ/จำนวนหน่วย	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	ประจำเดือน	จำนวนเงิน(บาท)	ประจำเดือน	จำนวนเงิน(บาท)	ประจำเดือน
9	ก. พ.66 - เม.ย.66	โครงการรื้อถอนกันและห้องน้ำ	แผ่นงานการรื้อกาขาวความสูงภายใน งานปูองกันและประทุมทางสถาบันภัย	เจ้าของเงิน(บาท)	ประจำเดือน	วิธีการจัดทำ	จำนวนเงิน(บาท)	ประจำเดือน	หมายเหตุ	
10	ก. พ.66 - เม.ย.66	โครงการรื้อถอนกันและห้องน้ำ	งานปูองกันและประทุมทางสถาบันภัย ประจำเดือน รายได้ที่ยกเว้นออกกับการปฏิรูป รายการที่ไม่ใช้กิจกรรมของราษฎรตามกฎหมายฯ	เจ้าของเงิน(บาท)	ประจำเดือน	เจ้าของเงิน(บาท)	ประจำเดือน	ประจำเดือน	หมายเหตุ	
11	ก. พ.66 - เม.ย.66	โครงการรื้อถอนกันและห้องน้ำ	งานปูองกันและประทุมทางสถาบันภัย ประจำเดือน รายได้ที่ยกเว้นออกกับการปฏิรูป รายการที่ไม่ใช้กิจกรรมของราษฎรตามกฎหมายฯ	เจ้าของเงิน(บาท)	ประจำเดือน	เจ้าของเงิน(บาท)	ประจำเดือน	ประจำเดือน	หมายเหตุ	
12	ก. พ.66 - เม.ย.66	โครงการผังก่อสร้างหมบทหาร ความรู้และการปฏิบัติงานของ อาชีพร.	งานปูองกันและประทุมทางสถาบันภัย ประจำเดือน รายได้ที่ยกเว้นออกกับการปฏิรูป รายการที่ไม่ใช้กิจกรรมของราษฎรตามกฎหมายฯ	เจ้าของเงิน(บาท)	ประจำเดือน	เจ้าของเงิน(บาท)	ประจำเดือน	ประจำเดือน	หมายเหตุ	

แผนกรจดหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ 2566
ของ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชือด

ลำดับที่	ชื่อว่างาน พื้นท้องเริ่ม จุดท่า	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินกองประมาณ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/ประเพณี	จำนวนเงิน(บาท)	ประมาณ(บาท)			
13	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ค่าวัสดุที่ใช้มาตราสั่งหรือการลงพื้นที่ ประจำทาง วัสดุที่ไม่สามารถซื้อขายได้ที่รัฐบาลและพ่อค้าแม่ค้า	แผ่นงานน้ำรักษาความสงบเรียบร้อยใน งานบูรณะและบำรุงท่าศาลาเชิงสะพานญี่ปุ่น ประจำทาง วัสดุที่ไม่สามารถซื้อขายได้ที่รัฐบาลและพ่อค้าแม่ค้า	10,000		เงินประจำจังหวัด	30 วัน	
14	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ค่าวัสดุเครื่องดัดแปลง	แผ่นงานน้ำรักษาความสงบเรียบร้อยใน งานบูรณะและบำรุงท่าศาลาญี่ปุ่น ประจำทาง วัสดุที่ร่องดัดแปลง	20,000		เงินประจำจังหวัด	30 วัน	
15	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ค่าวัสดุจราจร	แผ่นงานน้ำรักษาความสงบเรียบร้อยใน งานบูรณะและบำรุงท่าศาลาญี่ปุ่น ประจำทาง วัสดุจราจร	20,000		เงินประจำจังหวัด	30 วัน	
16	พ.ค. 66 - ส.ค. 66	โครงการ օลิมปิกครั้งที่ 1 ที่อยู่ในรัฐบาลโลก ¹ ประจำปีงบประมาณ 2566	แผ่นงานน้ำรักษาความสงบเรียบร้อย ประจำทางที่ไปถึงวัดสานารามสุรศุป ประจำทาง ระยะทางกี่เมตรน่องกับการปฏิบัติ ราชการที่เมืองลักษณ์ราษฎรบราจายอัน	5,000		เงินประจำจังหวัด	30 วัน	
17	ก.พ. 66 - ก.ค. 66	โครงการไม่ระบุชื่อที่รัฐบาลจัดทำ ตามที่สาธารณะ	แผ่นงานน้ำรักษาความสงบเรียบร้อย ประจำทางที่ไปถึงวัดสานารามสุรศุป ประจำทาง ระยะทางกี่เมตรน่องกับการปฏิบัติ ราชการที่เมืองลักษณ์ราษฎรบราจายอัน	30,000		เงินประจำจังหวัด	30 วัน	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ สำนักงานปลัด อองค์กรบริหารส่วนต้นถัดลง

๖๙๒๔ ผด.๑

ลำดับที่	ปัจจุบัน ที่ต้องเรียนจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	จำนวนคงเหลือ	จำนวนต่องบ	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/ประมูล	จำนวนเงิน(บาท)	ประมูล	(ร้อย)	
18	ม.ค.66 - มี.ค.66	โครงการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักฯ ปีงบประมาณ 2566	แผ่นงานสำหรับทั่วไป เกี่ยวกับสารบรรณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสารบรรณสุข ประมาณ รายจ่ายเกี่ยวน่องบกบการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าสู่หมวดรายรับประจำปีงบประมาณฯ	5,000		30 วัน	เฉพาะเจาะจง
19	ม.ค.66 - ธ.ค.66	โครงการเบ็ดเตล็ดงบประมาณทุน ศิษย์เก่าที่ยังไม่ลงทะเบียนในระบบฯ เดือนมกราคม	แผ่นงานสำหรับทั่วไป เกี่ยวกับสารบรรณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสารบรรณสุข ประมาณ รายจ่ายเกี่ยวน่องบกบการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าสู่หมวดรายรับประจำปีงบประมาณฯ	30,000		30 วัน	เฉพาะเจาะจง
20	ก.พ.66 - พ.ค.66	โครงการสัตว์ป่าลดโตรค คนปลูกด้วย จ้าวโคคพิษสูบบุบบุบ	แผ่นงานสำหรับทั่วไป เกี่ยวกับสารบรรณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสารบรรณสุข ประมาณ รายจ่ายเกี่ยวน่องบกบการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าสู่หมวดรายรับประจำปีงบประมาณฯ	70,000		30 วัน	เฉพาะเจาะจง
21	มี.ค.66 - พ.ค.66	โครงการอาหารสัตว์ ช้างเผือก	แผ่นงานสำหรับทั่วไป เกี่ยวกับสารบรรณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสารบรรณสุข ประมาณ รายจ่ายเกี่ยวน่องบกบการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าสู่หมวดรายรับประจำปีงบประมาณฯ	25,000		30 วัน	เฉพาะเจาะจง

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566
ของ สำนักงานปลัด องค์กรบริหารส่วนตัวบ่อเขื่อนฯ

ลำดับที่	ชื่อของสถาบัน ที่ต้องรับจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินกองงบประมาณ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	วิธีการจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ประเพณ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท				
22	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าวัสดุคงเป็นภาระครัว	แผนงานสถานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเบื้องต้นสำหรับกรณีฉุกเฉิน	20,000	ประจำ	เงินเดือนประจำ	30 วัน	โอนทางมาตราฐาน	
23	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าวัสดุวัสดุยาเสื่อมที่ใช้อาหารและพายุ	แผนงานสถานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเบื้องต้นสำหรับกรณีฉุกเฉิน	40,000	ประจำ	เงินเดือนประจำ	30 วัน	โอนทางมาตราฐาน	
24	ม.ค.66 - มี.ย.66	ค่าจัดซื้อรถพยาบาลมูลค่าเดือน (รถบรรทุก)	แผนงานสถานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเบื้องต้นสำหรับกรณีฉุกเฉิน	1,120,000	ประจำ	procurement e-bidding	90 วัน	procurement	
25	เม.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	แผนงานการพัฒนา งานกิจกรรมประจำ	25,000	ประจำ	เงินเดือนประจำ	30 วัน	โอนทางมาตราฐาน	
26	ม.ค.-66	ค่าใช้จ่ายในการติดต่อบ่อนบุญตา ใช้หน้าประปาขนาด	แผนงานการพัฒนา งานกิจกรรมประจำ	5,000	ประจำ	เงินเดือนประจำ	30 วัน	โอนทางมาตราฐาน	

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ		วิธีการจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/จำนวน	แผ่นแบบ/จำนวน	จำนวนเงิน(บาท)	ประมาณ(บาท)			
27	น.ค.-66	คำขอรับใบอนุกรรมสิทธิ์ ทรายกรอง ถ่าน ระบบประปา /ระบบผึ่วตัน	แผ่นงานการพิมพ์ งานกิจกรรมประจำปี ประจำเดือนที่ร่วมกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช่ภาระของรัฐบาลจ่ายคืน	ประจำเดือนที่ร่วมกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช่ภาระของรัฐบาลจ่ายคืน	60,000		เงินพ่างบจด	30 วัน	
28	ม.ค.66 - พ.ค.66	คำขอรับใบอนุกรรมสิทธิ์ สังคมบ้านตาล ระบบประปา	แผ่นงานการพิมพ์ งานกิจกรรมประจำปี ประจำเดือนที่ร่วมกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช่ภาระของรัฐบาลจ่ายคืน	ประจำเดือนที่ร่วมกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช่ภาระของรัฐบาลจ่ายคืน	50,000		เงินพ่างบจด	30 วัน	
29	ต.ค.65 - ก.ย.66	คำขอรับใบอนุกรรมสิทธิ์ บ้านท่าทราย	แผ่นงานการพิมพ์ งานกิจกรรมประจำปี ประจำเดือนที่ร่วมกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช่ภาระของรัฐบาลจ่ายคืน	ประจำเดือนที่ร่วมกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช่ภาระของรัฐบาลจ่ายคืน	80,000		เงินพ่างบจด	60 วัน	
30	ต.ค.65 - ก.ย.66	คำขอรับใบอนุกรรมสิทธิ์ บ้านท่าทราย	แผ่นงานการพิมพ์ งานกิจกรรมประจำปี ประจำเดือนที่ร่วมกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช่ภาระของรัฐบาลจ่ายคืน	ประจำเดือนที่ร่วมกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่ใช่ภาระของรัฐบาลจ่ายคืน	80,000		เงินพ่างบจด	60 วัน	

นายพุทธิพันธ์ แวงทองวงศ์
(นายพุทธิพันธ์ แวงทองวงศ์)
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลเขื่อนนา
หัวหน้าสำนักปลัด

พ.อ. ๗๙
(๗๙) ลังชือ^{๗๙}
(นายพุทธิพันธ์ แวงทองวงศ์)
นายพุทธิพันธ์ แวงทองวงศ์
(นายพุทธิพันธ์ แวงทองวงศ์)