แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2570

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

แบบ ผด.1

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
	<u>ค่าใช้สอย</u>								
1	ต.ค.68 - ก.ย.69	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยงานในกองคลัง	432,000			เฉพาะเจาะจง	ทั้งปีงบประมาณ 2570	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณพ.ศ. 2570
2	ต.ค.68 - ก.ย.69	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้จ่ายค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ 2570	200,000			เฉพาะเจาะจง	ทั้งปีงบประมาณ 2570	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณพ.ศ. 2570
3	ต.ค.68 - ก.ย.69	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการนราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
4	ต.ค.68 - ก.ย.69	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	50,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
5	ต.ค.68 - ก.ย.69	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	40,000			เฉพาะเจาะจง	15 -30 วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณพ.ศ. 2570

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2570

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเชือน้ำ

แบบ ผด.1

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
6	ก.พ. - เม.ย.2570	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	30,000			เฉพาะเจาะจง	88 วัน	กุมภาพันธ์ ถึง เมษายน พ.ศ. 2570
7	ก.พ. - เม.ย.2570	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี 2570	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี 2570	100,000			เฉพาะเจาะจง	88 วัน	กุมภาพันธ์ ถึง เมษายน พ.ศ. 2570
	ค่าวัสดุ								
8	ต.ค.69 - ก.ย.70	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุสำนักงาน	30,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
9	ต.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	500,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
10	ต.ค.69 - ก.ย.70	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2570

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

แบบ ผด.1

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
11	ต.ค.69 - ก.ย.70	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป **วัสดุคอมพิวเตอร์**	30,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
12	ต.ค.69 - ก.ย.70	วัสดุอื่น	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป **วัสดุอื่น**	5,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
13	ต.ค.69 - ก.ย.70	ค่าสาธารณูปโภค	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป **ค่าบริการไปรษณีย์**	100,000			เฉพาะเจาะจง	15 วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
	ค่าครุภัณฑ์								
14	ก.พ. - เม.ย.2570	ค่าครุภัณฑ์	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป **ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้**	6,600			เฉพาะเจาะจง	15	ธันวาคม - มกราคม

ลงชื่อ.....
(นายเกษชัย จันทระ)
เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสุภาวดี คำคูณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(นางสาวขวัญนภา เวียงอินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

ลงชื่อ.....
(นายไพรินทร์ จิตตะพันธุ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ