สำเนาคู่ฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ
ที่ ๒๐๔๗/๒๕๖๙
เรื่อง มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ
ให้ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ ประกอบมาตรา ๖๐ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (และรวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒) มอบอำนาจให้ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ กรณีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้ ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ เป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแล สั่งการ และอนุญาต รับผิดชอบในงานประจำทั่วไปและงานเกี่ยวกับนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ ดังนี้

๑. นายหนูรักษ์ แดงสีอ่อน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ ให้รับผิดชอบในส่วนราชการภายใน ดังนี้

๑. สำนักปลัด อบต.

๑.๑) งานบริหารทั่วไป
- งานสารบรรณ
- งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร
- งานบริหารงานบุคคล
- งานเลือกตั้ง
- งานตรวจสอบภายใน
- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑.๒) งานกฎหมายและที่ดิน
- งานกฎหมายและนิติกรรม
- งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง
- งานร้องเรียน ร้องทุกข์ และอุทธรณ์
- งานระเบียบการคลัง
- งานข้อบัญญัติ อบต.

๑.๓) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานอัคคีภัย และภัยพิบัติอื่นๆ
- งานอำนวยการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานรักษาความสงบเรียบร้อยขององค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ
- งานช่วยเหลือฟื้นฟูบรรเทาความเดือดร้อนผู้ประสบภัย

/-๒- ๑.๔) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม...

๑.๔) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- งานส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม
- งานรักษาความสะอาด
- งานเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะ
- งานบริหารจัดการขยะ
- งานป้องกันโรคติดต่อ
- งานบริการวัคซีน
- งาน อ.ส.ม.
- งานศูนย์สุขภาพ

๑.๕) ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- งานนโยบายและแผนพัฒนา
- งานเผยแพร่วิชาการ
- งานงบประมาณ
- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์

๒.) กองคลัง
๒.๑) งานการเงิน
๒.๒) งานการบัญชี
๒.๓) งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

๒.๔) งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓.) กองช่าง
๓.๑) งานก่อสร้าง
- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงสร้างพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ
- งานระบายน้ำ

๔.) กองสวัสดิการสังคม
- งานบริหารงานทั่วไป
- งานสวัสดิการและสังคม

/-๓- -งานสังคมสงเคราะห์...

- งานสังคมสงเคราะห์
- งานส่งเสริมการอบรมพัฒนากลุ่มอาชีพ
- งานพัฒนาชุมชน

๒. นายจักรี สุขมาตร รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ ให้รับผิดชอบในส่วนราชการภายใน ดังนี้

๑.) กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- งานบริหารการศึกษา
- งานส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและอนุบาล
- งานส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
- งานประสานและสนับสนุนโรงเรียนประถมและมัธยม
- งานพิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา
- งานกิจการศาสนา
- งานส่งเสริมและสนับสนุนศิลปวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น
- งานกิจการเด็กและเยาวชน
- งานกีฬาและนันทนาการ
- งานส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.) กองส่งเสริมการเกษตร

- งานทะเบียนข้อมูลทางการเกษตร
- งานศูนย์เทคโนโลยีทางการเกษตรตำบล
- งานติดตามและเฝ้าระวังโรคทางการเกษตร
- งานส่งเสริมการปศุสัตว์

อำนาจหน้าที่ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใดหรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายไพรินทร์ จิตตะพันธุ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

ปลัดอบต.....
รองปลัดอบต.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
นักทรัพยากรบุคคล.....

สำเนาคู่ฉบับ

ผนวก ๑

อำนาจหน้าที่เป็นการเฉพาะของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ในการกำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

๑. งานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี และคำสั่งตลอดจนงานที่มีกฎหมายให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ หรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนได้

๒. งานนโยบายสำคัญ อันเกี่ยวกับงานราชการลับ เศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของชาติ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. งานที่มีความจำเป็นต้องมีการดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๔. การบริหารงานบุคคล

๔.๑ การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การย้าย การโอน การเลื่อนข้าราชการและการดำเนินการทางวินัย

๔.๒ ให้พนักงานส่วนตำบลรักษาราชการแทน

แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำรักษาราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการ

๔.๓ การเลื่อนเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนค่าจ้างพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

๔.๔ การดำเนินการทางวินัย

๔.๕ การสรรหาและเลือกสรรหาบุคคลเข้ารับราชการ

๕. ด้านการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ปลัดอบต.....
รองปลัดอบต.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
นักทรัพยากรบุคคล.....

(นายหนูรักษ์ แดงสีอ่อน)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

(นายไพรินทร์ จิตตะพันธุ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

(นายจักรี สุขมาตร)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

สำเนาคู่ฉบับ

ผนวก ๒

อำนาจหน้าที่ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในการกำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

๑. การปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือดำเนินการอื่นโดยให้เป็นไปตามงานส่วนราชการที่รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการตามกฎหมายเฉพาะของส่วนราชการ

๒. การสั่ง การอนุญาตและหรือการอนุมัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งเป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ของทุกส่วนราชการ ในเรื่องนอกเหนืออำนาจเฉพาะตัวของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. งานที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวินิจฉัย สั่งการแล้ว และจะต้องรายงานให้จังหวัด กระทรวง กรมทราบและเรื่องนั้นไม่เป็นเรื่องที่มีปัญหาในการพิจารณาในข้อกฎหมาย

หมายเหตุ กรณีที่รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีกท่านหนึ่ง ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และให้ส่วนราชการนำเรียนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่กำกับดูแลส่วนราชการทราบ เมื่อกลับมาปฏิบัติราชการตามปกติ

ปลัดอบต.....
รองปลัดอบต.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
นักทรัพยากรบุคคล.....

(นายหนูรักษ์ แดงสีอ่อน)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

(นายโพรินทร์ จิตตะพันธุ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

(นายจักรี สุขมาตร)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

สำเนาคู่ฉบับ

ผนวก ๓

อำนาจหน้าที่ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในการกำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

๑. การปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือดำเนินการอื่นอันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไปที่พึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งหรือมติครม. และการกำกับดูแลการปฏิบัติราชการตามกฎหมายเฉพาะขององค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

๒. การบริหารราชการทั่วไปของส่วนราชการ การปฏิบัติราชการในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ งานปฏิบัติราชการธรรมดา ได้แก่ การตอบโต้หนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์ การพัสดุต่างๆ ตามระเบียบที่กำหนด

๓. การปฏิบัติราชการต่างๆที่เป็นเรื่องปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ ตามที่กฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่ง แบบแผน คำสั่งของทางราชการ และระเบียบปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำต้องปฏิบัติ เช่น การให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติงานตามกฎหมาย และระเบียบแบบแผนหรือคำสั่งของทางราชการ อันเป็นระเบียบภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ ยกเว้นแต่เรื่องที่กฎหมาย กฎ คำสั่งหรือระเบียบปฏิบัติราชการกำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ หรือเรื่องที่กฎหมาย ฯลฯ กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนได้

๔. การติดต่อสอบถามเพื่อรวบรวมข้อมูลสถิติ หรือรายละเอียดขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่วนราชการอื่นขอความร่วมมือ หรือหน่วยเหนือขอทราบข้อเท็จจริง ถ้าเรื่องดังกล่าวไม่มีปัญหาที่จะต้องวินิจฉัยสั่งการใดๆ ก็ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำปฏิบัติราชการได้ หากเป็นเรื่องที่ต้องวินิจฉัยสั่งการก็ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสรุปรวบรวมข้อมูลรายละเอียด ข้อเท็จจริงที่ได้รับเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้รักษาราชการแทนวินิจฉัยสั่งการ หรือลงนาม

๕. งานที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวินิจฉัยสั่งการแล้ว ได้แก่ งานที่ส่วนราชการต่างๆ ได้เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้รักษาราชการแทนวินิจฉัยสั่งการแล้ว ซึ่งจำเป็นจะต้องแจ้งอำเภอและหน่วยงานต่างๆ ที่มิใช่มีไปถึงกรม กระทรวง หรือทบวงการเมืองที่มีฐานะเท่ากระทรวง และเป็นกรณีที่ไม่มีปัญหาจะต้องพิจารณาถึงถ้อยคำ สำนวน ตัวบทกฎหมาย นโยบายหรือตัวบุคคล ผู้รับหนังสือโดยรอบคอบแล้วก็ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำปฏิบัติราชการแทนได้ นอกเหนือจากนี้ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้รักษาราชการแทนพิจารณาลงนาม

ปลัดอบต.....
รองปลัดอบต.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
นักทรัพยากรบุคคล.....

(นายหนูรักษ์ แดงสีอ่อน)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

จักรี สุขมาตร

(นายจักรี สุขมาตร)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

(นายไพรินทร์ จิตตะพัน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบ