

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์เปิดรับสมัครนักเรียน เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ จำนวน ๖ แห่ง ได้แก่

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลำดวน บ้านเขือน้ำ หมู่ ๑
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหลุมข้าว หมู่ที่ ๒
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทุ่งสว่าง บ้านเทื่อม หมู่ที่ ๓
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสี หมู่ที่ ๖
๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค้อ หมู่ที่ ๗
๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสุนทริกาวาส บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๑๕

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยมีเงื่อนไขในการรับสมัครตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่หรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมี อายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ (เด็กที่เกิดก่อน วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
๒.๒ สำเนาสูติบัตร (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๔ สำเนาบัตรประชาชนของบิดา และ มารดา จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๕ สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพประจำตัวเด็ก จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๖ รูปถ่าย ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน หน้าตรงไม่สวมหมวก) จำนวน ๔ รูป
๒.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๓.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ ทั้ง ๖ แห่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ กำหนดการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ท่านสมัครเข้าเรียน โดยรับสมัครในวันและเวลาราชการ

/ประกาศผล...

๔. ประกาศผลการรับสมัคร

ประกาศรายชื่อภายใน วันศุกร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๕. วันรายงานตัว

ผู้ที่ได้รับเข้าเรียนผู้ปกครองนำเด็กมารายงานตัว ในวันศุกร์ ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่เด็กสมัครเข้าเรียน

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน และเวลาเรียน

- เปิดภาคเรียนที่ ๑ ในวันศุกร์ ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ (ไม่ปิดภาคเรียน)
- เปิดภาคเรียนที่ ๒ ในวันจันทร์ ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ (ไม่ปิดภาคเรียน)

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียน วันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. – เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๘.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดเตรียมให้

๘.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆ ประกอบด้วย ผ้าปูที่นอน หมอน ผ้ากันเปื้อน กระเป๋า ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน / อาหารว่าง
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม(นม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็กนักเรียน

๑๐.๑ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่จะมารับตัวเด็กนักเรียน ต้องแสดงบัตร รับ - ส่ง นักเรียน ซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับรับตัวเด็กนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง (เพื่อความปลอดภัยของบุตร หลานของท่าน)

๑๐.๒ การมารับและส่งเด็กนักเรียน บิดา มารดา หรือผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆ ก็ตาม บิดา มารดา หรือผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามนำเครื่องดื่ม ขนมกรุบกรอบ และเครื่องใช้/ของเล่นที่อาจก่อให้เกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนหรือเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

/๑๐.๕ ห้ามเด็กนักเรียน...

๑๐.๕ ห้ามเด็กนักเรียนสวมเครื่องประดับหรือนำของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หาก ฝ่าฝืนหรือเกิดการศูนย์หาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายไพรินทร์ จิตตะพันธุ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ

ใบมอบตัว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....
องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

****

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
อาชีพ.....รายได้..... บาท/เดือน ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....
ถนน/ตรอก/ซอย .....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์ ..... เป็นผู้ปกครองของ เด็กชาย / เด็กหญิง.....
เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....และพร้อมจะปฏิบัติตามระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....

๑. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... อย่างเคร่งครัด

๒. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....ในการจัดการเรียนการสอนและขจัดปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิด สถานที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกรวดเร็วที่สุด.....โทรศัพท์ .....อนึ่ง ถ้าเด็กชาย/เด็กหญิง ..... เจ็บป่วย จำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาลหรือพบแพทย์ทันที ข้าพเจ้าอนุญาตให้ศูนย์ฯ จัดการไปตามความเห็นชอบก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๓. ข้าพเจ้าได้ชำระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... .....ตลอดปีการศึกษาในวันมอบตัวเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน .....บาท (.....)

<u>ผู้รับส่งเด็ก</u>
(นาย/นาง/นางสาว).....โดยเกี่ยวข้องเป็น.....

ลงชื่อผู้ปกครอง.....

ลงชื่อผู้รับมอบตัว.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ใบสมัคร

ติดรูปถ่าย
(1 X 1.5 นิ้ว)
ถ่ายไม่เกิน
6 เดือน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....
องค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลเด็ก

๑. เด็กชื่อ – นามสกุล.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
๓. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
๕. บิดาชื่อ.....อาชีพ.....
มารดาชื่อ.....อาชีพ.....
มีพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะ

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ
๑.๑ ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ ทั้งบิดา – มารดาร่วมกัน
๑.๒ ☐ ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง).....
๑.๓ ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....
๒. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ ๑ มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน.....บาท
๓. ผู้นำเด็กมาสมัครในวันนี้ ชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก

คำรับรอง

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของ อบต.เข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตรงตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้ในการสมัครในวันนี้เป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
๒. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการที่จะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดู ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งนี้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ
๓. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขือน้ำ และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯกำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้นำเด็กมาสมัคร
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร
(.....)
ตำแหน่ง.....